## INFORME FINAL CONSOLIDADO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

**SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO**

| DATOS BÁSICOS CONTRATO | |
|---|---|
| No. Contrato | 4162.010.26.1.5054-2025 |
| Supervisor del Contrato | TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA |
| Nombre del prestador del servicio | JOHANNA DOMINGUEZ MANZANO |
| Cedula | 31568374 |
| Valor del contrato: | $4.368.000 |
| Fecha inicio | 20/nov/2025 |
| Fecha finalización | 31/dic/2025 |
| **SEGURIDAD SOCIAL** | |
| IBC (ingreso básico de cotización) | $1.423.500 |
| No. Planilla | 1077436189 |
| No. PIN, Autorización, Referencia, Pago | 8823641692 |
| Operador: | SIMPLE |
| Fecha de Pago | 22/nov/2025 |
| Periodo de pago de la seguridad social: | NOVIEMBRE 2025 |

**OBJETO DEL CONTRATO**:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Conservación de la infraestructura deportiva y recreativa del distrito especial de Santiago de Cali" BP -26005399.

**SEGURIDAD SOCIAL:** Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

**Forma de pago:**
(X) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

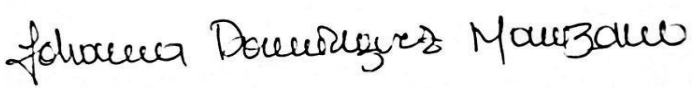
### INFORME FINAL CONSOLIDADO

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

| OBLIGACIÓN CONTRACTUAL | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|---|---|
| 1.Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades facilitando los procesos del proyecto, , organizando y haciendo seguimiento al desarrollo de las acciones para la atención a población víctima del conflicto armado y demas actividades del proyecto apoyando la ejecución de tareas | OBLIGACION 1<br><br>Cuota 1. Realicé poyo en la sesión de clase en el polideportivo Gabriela Mistral al grupo Príncipes y princesas del barrio Alfonso Bonilla Aragón de la comuna 14, donde los beneficiarios |

| | |
|---|---|
| durante jornadas y eventos en campo, orientadas a la intervención con las distintas poblaciones vinculadas al proyecto o en los procesos de socialización y vinculación de la población beneficiaria.<br><br>2.Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.<br><br>3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.<br><br>4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.<br><br>5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual. | llevaron a cabo actividades de recreación y deporte con clase de aerorumba dinámica para fortalecer la agilidad.<br>Cuota 2. Apoyé en la realización de la sesión de clase en la comuna 14 en el lugar plazoleta puertas del sol 1 al grupo de príncipes y princesas noviteñas ubicado en el barrio puertas del sol 1 con los beneficiarios adultos y adultos mayores impactando así en el mes de diciembre comuna 14 impactando así un total de 42 personas donde se llevaron a cabo actividades de recreación y deporte con clase de ejercicios de fuerza.<br><br>OBLIGACION 2<br><br>Cuota 1. Brindé apoyo en el proceso de caracterización de los usuarios utilizando la ficha de inscripción de beneficiarios del programa, garantizando la recolección adecuada, completa y verificada de los datos suministrados para asegurar que cada registro cumpliera con los criterios establecidos por el programa.<br>Cuota 2. Brindé apoyo en la realización de los formatos F040 correspondientes a las fichas de caracterización de los beneficiarios de la comuna 14 ratificando así la información en la plataforma SIDER. Garantizando la adecuada recopilación de información requerida por el programa<br><br>OBLIGACION 3<br><br>Cuota 1. Asistí a una mesa de trabajo con el fin de socializar los detalles de los juegos del adulto mayor que se realizaran en esta vigencia en la comuna 14 del barrio puertas del sol 1.<br>Cuota 2. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al |

| | |
|---|---|
| | cumplimiento de la obligación.<br><br>OBLIGACION 4<br><br>4.1 Durante este periodo no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.<br>4.2 Brindé apoyo en el desarrollo, planificación y jornadas de actividades por medio de los formatos F010 correspondientes a la planeación de las clases y F021 correspondiente al cronograma de actividades a los grupos beneficiarios los cuales son indispensables para su buena realización.<br><br>OBLIGACION 5<br><br>5.1 Durante este periodo no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.<br>5.2 Asistí apoyo a evento en la comuna 15 la ponceña barrio el retiro, donde se llevaron a cabo actividades deportivas y recreativas dinámicas como carreras de pulpos, carreras de sapitos, Aero rumba impactando así a 16 niños, niñas y jóvenes del sector generando así la importancia de la actividad física para mantenernos sanos y activos. |

| | |
|---|---|
| MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: | |
| OBSERVACIONES: | N/A |
| FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO: |  |
| FECHA DE TRANSACCIÓN: | 19/dic/2025 |